

Auftrag zur Erstellung einer Einzelpostenübersicht

Bitte faxen Sie das ausgefüllte und unterschriebene Formular an:

Cash Port GmbH Faxnummer: **0741 48009 19**

Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit beauftrage ich die Erstellung einer Einzelpostenübersicht zu den folgenden Terminals:

Terminal-ID 65 _____ Terminal-ID 65 _____ Terminal-ID 65 _____

Terminal-ID 65 _____ Terminal-ID 65 _____ Terminal-ID 65 _____

Bei weiteren Terminal-ID's bitte separate Liste anfügen.

Händleranschrift:

Firma

Inhaber/ Ansprechpartner

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefon

Fax

E-Mail

Die Einzelpostenübersicht soll für den folgenden Zeitraum (maximal die vergangenen 30 Tage) erstellt werden:

vom: _____ bis zum: _____

Für die Prüfung und Erstellung der Einzelpostenübersicht werden 7,50 EUR (je Terminal-ID Nummer) zzgl. MwSt. berechnet.

In der Einzelpostenübersicht werden Detail-Informationen zu den einzelnen Umsätzen aufgeführt, die eine Zuordnung zu Kassenschnittbeleg bzw. Gutschrift auf dem Konto ermöglichen.

Voraussetzung für die Erstellung der Einzelpostenübersicht ist der Auftragseingang innerhalb von maximal 30 Tagen nach dem Kassenschnittzeitpunkt. Die Umsätze können in der Einzelpostenübersicht nur aufgeführt werden, wenn für diese Umsätze ein Kassenschnitt durchgeführt wurde. Der Prüfungsaufwand wird unabhängig davon in Rechnung gestellt.

Sollte aufgrund nicht gebuchter Umsätze eine Nacherfassung notwendig sein, bitten wir um Zusendung der Originalbelege spätestens 2 Wochen nach Erhalt der Zahlung.

Die Nacherfassung wird mit 15,00 EUR (je Terminal ID-Nummer) zzgl. MwSt. berechnet.

Diese Vereinbarung stellt eine Zusatzvereinbarung zum bereits geschlossenen Terminal- und Netzbetriebsvertrag dar und gilt nur in Verbindung mit diesem. Weiterhin gelten die AGB der Cash Port GmbH, die unter www.cash-port.de eingesehen werden können.

Ort, Datum

Unterschrift/Stempel (falls vorhanden)